



## 認定証（英語版）発行手続き手順

発行物	発行手数料
臨床発達心理士 認定証（英語版）	5,500 円（税込）

### 1) 発行手数料の支払い

- 発行手数料を確認の上、郵便振替にて再発行手数料を送金してください（複数の場合、合算可能です）。
- 郵便局に備え付けの払込取扱票（青色）に以下の必要事項を記入し、郵便局窓口または郵便局 ATM よりお手続きください。また、払込控はコピーを取り、「認定証（英語版）発行願」の該当欄へ貼付してください。（控えの原本はご本人様で保管してください）
- 電信振替、電信払込による送金等、指定の方法以外での払い込みは受け付けられません。

送金方法：郵便振替

口座番号：00170-0-93086

加入者名：一般社団法人 臨床発達心理士認定運営機構

金額：5,500 円

通信欄：臨床発達心理士登録番号、氏名および「認定証（英語版）発行希望」とご記入ください。

依頼人欄：住所、氏名、電話番号をご記入ください。

### 2) 「認定証（英語版）発行願」の記入

「認定証（英語版）発行願」を印刷し、必要事項をご記入のうえ以下の住所までご提出ください。

〒160-0023 東京都新宿区西新宿 6-20-12 山口ビル 8F

一般社団法人 臨床発達心理士認定運営機構

※封筒表面に、「認定証（英語版）発行願 在中」と朱書きしてください。

### 3) 受付完了メールの送信

発行手数料のお振込みと「認定証（英語版）発行願」の提出が確認できましたら、事務局より受付完了のご連絡をメール（メールアドレスをお持ちでない場合は FAX）します。手続きをおこなってから 2 週間以上連絡がない場合は事務局までお問い合わせください。

### 4) 認定証のお届け

受付完了から認定証が手元に届くまでおよそ 1 か月かかります。受付完了の連絡から 2 か月以上たっても認定証が届かない場合、事務局までお問い合わせください。なお、発行物をご登録住所あてに送付します。届け出の前に、マイページより登録情報の確認・変更をお願いいたします。

マイページ：<https://service.gakkai.ne.jp/solti-asp-member/mypage/JOCDP>

※戸籍名の変更はシステムからは行えません。事務局までメールにてご連絡ください。